Hal : *Lamaran*

Kepada :

Yth. Direktur Sekolah Pascasarjana

Universitas Pendidikan Indonesia

Jalan Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama (lengkap dengan gelar) : ...................................................................................

NIP : ...................................................................................

Tempat, tanggal lahir : .................................................... Umur: ............thn.

Pangkat/Golongan dalam Jabatan : ...................................................................................

Jabatan Fungsional/Struktural : ...................................................................................

Nama Unit Kerja/Instansi : ...................................................................................

Alamat Unit Kerja /Instansi : ...................................................................................

Dengan ini mengajukan lamaran menjadi bakal calon \*)

1. Ketua Program Studi Administrasi Pendidikan
2. Ketua Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam
3. Ketua Program Studi Pendidikan Umum
4. Ketua Program Studi Pengembangan Kurikulum
5. Ketua Program Studi Pendidikan Olahraga
6. Ketua Program Studi Pendidikan Teknologi dan Kejuruan
7. Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi
8. Ketua Program Studi Magister Manajemen Bisnis/Ilmu Manajemen
9. Ketua Program Studi Pendidikan Kebutuhan Khusus/Pendidikan Khusus
10. Ketua Program Studi Pendidikan Seni
11. Ketua Program Studi Linguistik
12. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Indonesia
13. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Jepang
14. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa dan Budaya Sunda
15. Ketua Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial
16. Ketua Program Studi Pendidikan Sejarah
17. Ketua Program Studi Pendidikan Geografi
18. Ketua Program Studi Pendidikan Anak Usia Dini
19. Ketua Program Studi Pendidikan Dasar

*Keterangan \*) hanya 1 (satu) pilihan dengan cara melingkari nomor urut jabatan yang dilamar*.

Sebagai bahan pertimbangan selanjutnya bersama ini saya lampirkan :

1. Daftar Riwayat Hidup/Pekerjaan;
2. Fotokopi Ijazah terakhir;
3. Fotokopi SK Pegawai terakhir;
4. Surat Keterangan Sehat dari dokter Pemerintah;
5. Surat izin dari pimpinan departemen/prodi dan pimpinan fakultas ybs.;
6. Surat pernyataan kesediaan menjadi Ketua Program Studi;
7. Pas Photo berwarna ukuran 4 x 6 cm;
8. Makalah tentang Visi, Misi, dan Program Kerja.

*Catatan: Masing-masing rangkap 5 (lima), poin: a, d, e, dan f terdiri 1 asli dan 4 fotokopi*

Demikian surat lamaran ini dibuat untuk mendapat pertimbangan sebagaimana mestinya.

 Bandung, ..................................................................

Pelamar,

Materai Rp. 6.000,-

 ..................................................................................

Mengetahui:

Dekan Ketua Departemen/Prodi,

Fakultas: ................................ ................... .........................................................

................................................................... ...........................................................