Hal : Lamaran

F1

Kepada :

Yth. Rektor Universitas Pendidikan Indonesia

Jalan Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama (lengkap dengan gelar) : ...................................................................................

NIP/NIPT : ...................................................................................

Tempat, tanggal lahir : ...................................................................................

Pangkat/Golongan : ...................................................................................

Jabatan Fungsional : ...................................................................................

Jabatan Struktural : ...................................................................................

Nama Unit Kerja/Instansi : ...................................................................................

Alamat Unit Kerja /Instansi : ...................................................................................

Dengan ini mengajukan lamaran menjadi bakal calon:

Direktur Sekolah Pascasarjana/Kepala Biro Hukum dan Kesekretariatan/Kepala Badan Pengelola dan Pengembangan Usaha/Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi/Kepala Perpustakaan\*) UPI.

Untuk bahan pertimbangan selanjutnya bersama ini saya lampirkan :

1. Daftar Riwayat Hidup/Pekerjaan;
2. FotokopiIjazah terakhir dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
3. Fotokopi ijazah terakhir dan legalisir Surat Penyetaraan Ijazah dari Depdiknas/Kemendiknas/Kemenristekdikti (bagi pelamar lulusan Luar Negeri);
4. Fotokopi SK Kenaikan Pangkat terakhir yang dilegalisir;
5. Fotokopi SK Jabatan Fungsional terakhir yang dilegalisir (bagi pelamar dari dosen);
6. Surat Izin/Rekomendasi dari atasan langsung;
7. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari dokter (Puskesmas/Rumah Sakit Pemerintah);
8. Pas Fotoberwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar;
9. Fotokopi SK pengangkatan pernah memimpin unit pelaksana akademik/unit organisasi \*) di perguruan tinggi yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
10. Surat Pernyataan tidak pernah melakukan perbuatan tercela yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja;
11. Surat Pernyataan Kesediaan menjadi Direktur Sekolah Pascasarjana/Kepala Biro Hukum dan Kesekretariatan Kepala Badan Pengelola dan Pengembangan Usaha/Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi/Kepala Perpustakaan \*) (bermeterai Rp. 6000,-);

Demikian surat lamaran ini dibuat untuk mendapat pertimbangan sebagaimana mestinya.

 Bandung, ................... 2019

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pelamar,Materai Rp. 6.000,- ( ) |

### CATATAN :

\*) Coret yang tidak perlu.